

An das  
Executive Board und den Executive Director  
Internationales Presseinstitut (IPI)  
Spiegelgasse 2  
1010 Wien

Wien, den 25. April 2017  
Zeichen: ADL  
Rechnungsprüfung 2016 IPI.docx

### **Bericht über die Rechnungsprüfung (Profit & Loss Statement - Balance Sheet 2016)**

Wir haben die **Rechnungsprüfung des Internationalen Presseinstitut, Wien**, (im Folgenden kurz "IPI" genannt) für das **Rechnungsjahr vom 1.1.2016 bis zum 31.12.2016** (Einnahmen- und Ausgaben Rechnung und Vermögensübersicht im Sinne des § 21 Vereinsgesetz 2002 - Profit & Loss Statement and Balance Sheet), durchgeführt.

Vereinbart ist, dass für diesen Auftrag die **Regeln für kleine Verein gem. § 21 Vereinsgesetz 2002 (VerG)** zur Anwendung kommen sollen (Rechnungslegung und Rechnungsprüfung).

#### Verantwortung des Leitungsorgans für die Finanzgebarung

Die ordnungsgemäße Finanzgebarung des IPI im Hinblick auf die Ordnungsmäßigkeit der Rechnungslegung und die statutengemäße Verwendung der Mittel liegt in der Verantwortung des Executive Director des IPI, der dafür zu sorgen hat, dass ein den Anforderungen des IPI entsprechendes Rechnungswesen eingerichtet ist, und dass die Finanzlage des IPI rechtzeitig und hinreichend erkennbar ist.

#### Verantwortung des Rechnungsprüfers

Unsere Aufgabe ist es, auf der Grundlage unserer Prüfungshandlungen eine Beurteilung darüber abzugeben, ob in allen wesentlichen Belangen die **Ordnungsmäßigkeit der Rechnungslegung gegeben** ist und die **Mittel des IPI statutengemäß verwendet** wurden.

Festgestellte Gebarungsmängel oder Gefahren für den Bestand des IPI sind im Rahmen unserer Berichterstattung aufzuzeigen und auf ungewöhnliche Einnahmen oder Ausgaben, vor allem auf Insichgeschäfte, ist besonders einzugehen.

Wir haben unsere **Rechnungsprüfung unter Beachtung der in Österreich geltenden gesetzlichen Vorschriften und berufssüblichen Grundsätze zu vereinsrechtlichen Rechnungsprüfungen durchgeführt**. Danach haben wir unsere Berufspflichten einschließlich Vorschriften zur **Unabhängigkeit einzuhalten** und den Auftrag unter Beachtung des Grundsatzes der **Wesentlichkeit** so zu planen und durchzuführen, dass wir unsere **Beurteilung mit einer hinreichenden Sicherheit abgeben** können.

Die **Auswahl der Prüfungshandlungen** liegt im pflichtgemäßen Ermessen des Rechnungsprüfers unter Berücksichtigung seiner Einschätzung des Risikos eines Auftretens wesentlicher Fehldarstellungen, sei es auf Grund von beabsichtigten oder unbeabsichtigten Fehlern. Bei der Vornahme dieser Risikoeinschätzung **berücksichtigt der Rechnungsprüfer das interne Kontrollsystem**, soweit es für die Rechnungslegung des Vereins von Bedeutung ist, um unter Berücksichtigung der Rahmenbedingungen geeignete Prüfungshandlungen festzulegen, nicht jedoch um ein Prüfungsurteil über die Wirksamkeit der internen Kontrollen des Vereins abzugeben. Die **statutengemäße Verwendung der Mittel** ist gegeben, wenn die Mittel zur Erfüllung des Vereinszwecks, insbesondere zur Finanzierung der für die Verwirklichung des Zwecks vorgesehenen Tätigkeiten, verwendet werden.

Eine Abschlussprüfung oder prüferische Durchsicht der Einnahmen-/Ausgabenrechnung samt Vermögensübersicht (Profit & Loss Statement - Balance Sheet), oder die Aufdeckung und Aufklärung strafrechtlicher Tatbestände, wie z.B. von Unterschlagungen oder sonstigen Untreuehandlungen und Ordnungswidrigkeiten, ist nicht Gegenstand der Rechnungsprüfung.

Wir sind der **Auffassung**, dass die von uns erlangten **Prüfungsnachweise ausreichend und angemessen** sind, um als Grundlage für unser Prüfungsurteil zu dienen.

### **Prüfungsurteil**

Aufgrund der bei unserer Rechnungsprüfung gewonnenen Erkenntnisse ist für das **Rechnungsjahr vom 1.1.2016 bis zum 31.12.2016** in allen wesentlichen Belangen die **Ordnungsmäßigkeit der Rechnungslegung gegeben**, und die **Verwendung der Mittel des Vereins erfolgte statutengemäß**.

**Ungewöhnliche Einnahmen oder Ausgaben, vor allem Insichgeschäfte, kamen nicht vor.**

### **Verwendungsbeschränkung**

Der Bericht wird ausschließlich im Auftrag und im Interesse des Auftraggebers erstellt und bildet keine Grundlage für ein allfälliges Vertrauen dritter Personen auf seinen Inhalt. An Dritte darf der Bericht weder gänzlich noch auszugsweise ohne unser ausdrückliches Einverständnis an Dritte weitergegeben werden. Ansprüche dritter Personen können daher daraus nicht abgeleitet werden.

### **Auftragsbedingungen**

Wir erteilen diesen Bericht auf Grundlage des mit Ihnen geschlossenen Auftrags, dem auch mit Wirkung gegenüber Dritten die diesem Bericht beigefügten AAB zugrunde liegen.

Unsere Verantwortlichkeit und Haftung ist analog zu § 275 Abs 2 UGB gegenüber der IPI und auch gegenüber Dritten mit insgesamt 2 Millionen Euro begrenzt.

Wien, am 25. April 2017

  
Mag. Wolfgang Adler  
Steuerberater, Wirtschaftsprüfer  
1040 Wien, Volkmarplatz 1/2b  
T: +43 1 351 99 12

Mag. Wolfgang Adler  
Wirtschaftsprüfer und Steuerberater

### **Beilagen:**

Balance Sheet (Vermögensübersicht) zum 31.12.2016

Balance Sheet Details (Vermögensübersicht detailliert) zum 31.12.2016

Profit & Loss Statement (Einnahmen-/Ausgabenrechnung) für das Rechnungsjahr 2016

Profit & Loss Statement Details (Einnahmen-/Ausgabenrechnung detailliert) für das Rechnungsjahr 2016

Allgemeine Auftragsbedingungen für Wirtschaftstreuhandberufe („AAB“)

To the  
Executive Board and Executive Director  
International Press Institute (IPI)  
Spiegelgasse 2  
1010 Vienna

Vienna, 25 April 2017

**Audit Report according to Art. 21 of the Law on Associations – Vereinsgesetz 2002  
(Profit and Loss Statement – Balance Sheet 2016)**

We have audited the annual accounts of the International Press Institute (IPI) for the period 1.1.2016 to 31.12.2016 in accordance with the form and conditions described in Art. 21 of the Austrian Law on Associations – Vereinsgesetz 2002 (profit-and-loss statement and balance sheet).

It was agreed that for this task the rules for small associations (kleine Vereine) as defined by Art. 21 of the Law on Associations – Vereinsgesetz 2002 shall be applied.

**Responsibility of management for financial governance**

Responsibility for IPI's proper financial governance, which encompasses proper accounting as well as ensuring that resources are used in accordance with IPI's statutes, lies with the Executive Director, who must ensure that an accounting system that meets IPI's needs is in place and that IPI's financial position is identifiable in a timely and sufficient manner.

**Responsibility of the auditor**

Our task is to render judgment, based on our auditing procedure, as to whether proper accounting exists and whether IPI's resources are used according to company statutes in all significant areas.

Any shortcomings in financial conduct or any dangers for IPI's continued stability and existence are to be pointed out in the course of our reporting. Unusual income or expenses, especially cases of self-dealing, are to be particularly highlighted.

We have carried out our audit in accordance with existing Austrian law and with professional principles with respect to auditing the accounts of associations. Additionally, we are to uphold our professional duty and legal requirement of independence and plan and carry out the contracted task according to the principle of materiality so that we can complete our report with sufficient certainty.

The selection of the audit procedure lies at the duty-bound discretion of the auditor based on his assessment of the risk that any significant misrepresentations will arise, whether due to intended or unintended mistakes. When preparing this risk assessment, the auditor takes into account the internal control system, insofar as this is relevant for the account of the association, in order to establish an appropriate auditing procedure based on the overall parameters, but not, however, in order to render judgment on the effectiveness of the internal control system itself. IPI can be said to use its resources in accordance with its statutes when its resources are applied toward the fulfilment of the IPI's purpose, and in particular toward the financing of activities related to such purpose.

The audit in accordance with Art. 21 of the Law on Associations – Vereinsgesetz 2002 does not comprise a full audit or an auditor's review of the Profit and Loss Statement – Balance Sheet, or the uncovering or investigation or criminal acts, e.g., embezzlement or other improper acts or regulatory offences.

In our view, the accounting records we acquired are sufficient and appropriate to serve as the basis for our audit report.

**Audit Report**

On the basis of the findings we gained through our examination, **proper accounting is in place and resources were used according to company statutes for the period from 1.1.2016 to 31.12.2016** in all significant areas.

**No unusual income or expenses, in particular self-dealing, was found.**

Application restrictions

This report was produced exclusively upon request of and in the interest of the contracting party and does not establish basis for possible third-party trust in its content. The report may not be provided in full or in excerpted form to third parties without our express content. Third-party claims can therefore not be extrapolated from this report.

Contractual conditions

We have produced this report on the basis of the contract we have agreed with you, which is subject to the General Conditions of Contract for the Public Accounting Professions (AAB Wirtschaftstreuhänder), which additionally applies to third parties and a copy of which is attached to this report.

Our responsibility and liability is, according to Art. 275, par. 2 of the Austrian Commercial Code (UGB), with respect to IPI and respect to third parties capped at €2 million total.

Vienna, 25 April 2017

## INTERNATIONAL PRESS INSTITUTE

**BALANCE SHEET per** **31.12.2016** **31.12.2015**

### **ASSETS**

**Cash at Banks and in Hand** **447.645** **524.451**

**Accounts receivable/Accruals** **38.602** **56.613**

**Investments** **711.233** **681.905**

<b>1.197.481</b>	<b>1.262.969</b>
------------------	------------------

### **LIABILITIES**

#### **Debts**

**Accounts Payable** **30.000** **30.000**

**Provisions for Projects** **90.422** **180.491**

<b>120.422</b>	<b>210.491</b>
----------------	----------------

#### **Equity**

**Equity brought forward** **990.743** **1.017.398**

**Reserve for severance payments** **61.735** **61.735**

**Operating income 2016/2015** **623** **0**

**Result from investments** **23.959** **-26.655**

<b>1.077.060</b>	<b>1.052.478</b>
------------------	------------------

<b>1.197.481</b>	<b>1.262.969</b>
------------------	------------------

## BALANCE SHEET Details

	2016	2015
<b>ASSETS</b>		
<b>1. Cash at Banks and in Hands</b>	<b>447.645</b>	<b>524.451</b>
Swiss Banks	0	0
Austrian Banks	439.368	518.302
Petty cash	8.278	6.149
<b>2. Investments</b>	<b>711.233</b>	<b>681.905</b>
Investment VOLKSBANK	697.304	673.345
BA-CA Funds	0	
Giro Account BA-CA	0	3.291
Giro Account VOLKSBANK	13.929	5.269
<b>3. Accounts receivable</b>	<b>38.602</b>	<b>56.613</b>
Accruals	32.321	56.613
Receivables	6.281	0
<b>TOTAL ASSETS</b>	<b>1.197.481</b>	<b>1.262.969</b>
<b>LIABILITIES</b>		
<b>4. Debts</b>	<b>120.422</b>	<b>210.491</b>
Accruals Soc.Security Austria	30.000	30.000
Other Accruals	90.422	40.015
GOOGLE Projects	0	140.476
<b>5. Equity</b>		
Equity brought forward	990.743	1.017.398
Reserve for severance payments	61.735	61.735
Operating income 2016/2015	623	0
Result from investments	23.959	-26.655
<b>Equity TOTAL</b>	<b>1.077.060</b>	<b>1.052.478</b>
<b>TOTAL LIABILITIES</b>	<b>1.197.481</b>	<b>1.262.969</b>

## PROFIT & LOSS STATEMENT

<u>Income</u>	2016	2015
Membership Dues	175.716	195.538
Membershipdues paid by PFF	50.050	52.193
Individual Contributions	50.000	36.000
Project Grants Income	323.837	448.651
Interests	11.179	5.717
Exchange GAINS	6.581	12.690
Conferences Income	59.883	186.674
Other Income	84.755	84.981
SEEMO	11.061	121.708
	<hr/>	<hr/>
	773.063	1.144.152

### Operating Expenditure

Salaries & Social Security	480.546	460.786
Outreach	6.867	7.701
Press Freedom/Project Grants Expenses	82.397	202.407
Conferences Expenses	14.508	182.465
Communications	4.760	10.387
Office Rent & Services	101.883	98.641
Office Supplies	11.611	12.921
IT Costs	36.041	10.798
Information Expenses	0	4.728
Professional Fees	2.481	6.788
Bank Charges	7.584	6.488
Other Costs	3.436	1.909
SEEMO	20.328	138.134
	<hr/>	<hr/>
	772.441	1.144.152

Operating income 2016/2015

623 0

773.063 1.144.152

**PROFIT & LOSS STATEMENT Details**

**2016      2015**

**INCOME**

<b>Membership dues</b>	<b>175.716</b>	<b>195.538</b>
<b>Membership dues paid by PFF</b>	<b>50.050</b>	<b>52.193</b>
<b>Individual Contributions</b>	<b>50.000</b>	<b>36.000</b>
<b>Project Grants Income</b>	<b>323.837</b>	<b>448.651</b>
<b>Interests/Gains foreign exchange</b>	<b>17.760</b>	<b>18.407</b>
Interest and income on investments	11.179	5.717
Exchange GAINS	6.581	12.690
<b>Conferences Income</b>	<b>59.883</b>	<b>186.674</b>
<b>Other Income</b>	<b>84.755</b>	<b>84.981</b>
<b>SEEMO</b>	<b>11.061</b>	<b>121.708</b>
	<b>773.063</b>	<b>1.144.152</b>

**EXPENDITURE**

<b>Salaries &amp; Social Security</b>	<b>480.546</b>	<b>460.786</b>
Salaries	320.823	294.862
Social Security	159.723	165.924
<b>Outreach</b>	<b>6.867</b>	<b>7.701</b>
Oureach	6.867	7.701
<b>Press Freedom/Project Grants Expenses</b>	<b>82.397</b>	<b>202.407</b>
<b>Conferences Expenses</b>	<b>14.508</b>	<b>182.465</b>
<b>Phone &amp; Mailings</b>	<b>4.760</b>	<b>10.387</b>
<b>Office Rent &amp; Services</b>	<b>101.883</b>	<b>98.641</b>
<b>Office Supplies</b>	<b>11.611</b>	<b>12.921</b>
<b>IT Costs</b>	<b>36.041</b>	<b>10.798</b>
<b>Information Expenses</b>	<b>0</b>	<b>4.728</b>
<b>Professional Fees</b>	<b>2.481</b>	<b>6.788</b>
Auditor	2.481	4.358
Legal Fees	0	2.430
<b>Bank Charges</b>	<b>7.584</b>	<b>6.488</b>
<b>Other costs</b>	<b>3.436</b>	<b>1.909</b>
Insurance	1.906	192
Membership fees	1.530	1.524
Miscellaneous	0	193
<b>SEEMO</b>	<b>20.328</b>	<b>138.134</b>
	<b>772.441</b>	<b>1.144.152</b>
<b>Operating income 2016/2015</b>	<b>623</b>	<b>0</b>
	<b>773.063</b>	<b>1.144.153</b>